

Филиал муниципального общеобразовательного учреждения  
– основной общеобразовательной школы с. Кировское –  
основная общеобразовательная школа п. Водопьяновка  
Марковского района Саратовской области

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО:

на педагогическом совете  
протокол № 1 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Руководитель филиала  
Кушегулова С.Х.



Приказ № 172-од от 02.09.2024 г

## План профориентационной работы на 2024-2025 учебный год

№ п/ п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b><i>1. Организационная работа в школе</i></b>			
1.	Оформление уголка по профориентации «Твоя профессиональная карьера», «В мире профессий», Регулярное обновление.	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог.
2.	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год (мониторинг трудоустройства и поступления выпускников 9 класса в образовательные учреждения.	Август	Заместитель директора по УВР
3.	Сопоставление и обсуждение плана профориентационной работы на новый учебный год. Составление планов воспитательной работы с отражением обязательного раздела «Организация профориентационной работы в классе».	Август	Заместитель директора по ВР, классные руководители
4.	Обеспечение школы документацией и методическими материалами по профориентации.	В течение года	Заместитель директора по ВР, библиотекарь, психолог,
5.	Пополнение библиотечного фонда литературой по профориентации.	В течение года	Библиотекарь
6.	Проведение классных часов	В течение года	Классные руководители.
7.	Осуществление взаимодействия с организациями поселка	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители.
8.	Организация посещения учащимися 9 класса выставок-ярмарок, а также	В течение	Заместитель

	учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей	учебного года.	директора по ВР.
9.	Организация работы трудовой бригады.	май	Заместитель директора по ВР.
10.	Размещение информации по профориентационной работе на школьном сайте	В течение учебного года.	Оператор школьного сайта
<b>2. Работа с педагогическими кадрами.</b>			
1.	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп.	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
2.	Рассмотрение вопросов профориентационной работы на педсоветах школы.	В течение года	Заместитель директора по ВР
3.	Организация методической помощи классным руководителям в разработке классных часов, подготовке внеклассных мероприятий.	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
<b>3. Работа с родителями.</b>			
1.	Организация для родителей лектория по теме «Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении школьника».	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
2.	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу выбора профессий учащимися 9 класса.	В течение года	Заместитель директора по ВР, классный руководитель – Заикина Г.В.
3.	Организация встречи учащихся с их родителями - представителями различных профессий.	В течение года	Классные руководители
4.	Привлечение родителей к участию в	В течение года	Классные

	проведении экскурсий уч-ся на предприятия.		руководители
5.	Проведение родительских собраний (общешкольных, классных) с освещением вопросов профориентации школьников.	В течение года.	Заместитель директора по ВР, классные руководители
6.	Родительские собрания в 9 классе по подготовке к ОГЭ.	декабрь	Администрация школы, классные руководители
7.	Подготовка рекомендаций родителям по проблемам профориентации.	В течение года	Классные руководители

#### ***4. Работа с учащимися.***

1.	Курс профессионального самоопределения школьников «Знакомство с миром профессий»	1 раз в месяц	Классные руководители 1-4 классов
2.	Организация тестирования и анкетирования учащихся с целью выявления профессиональной направленности.	В течение года	классные руководители, социальный педагог.
3.	Проведение опроса по выявлению проблем уч-ся по профориентации.	Октябрь	классные руководители, социальный педагог.
4.	Проведение консультаций учащихся (индивидуальных и групповых).	В течение года	социальный педагог.
5.	Организация предметных недель, декад, олимпиад.	В течение года	Учителя-предметники
6.	Проведение классных часов с освещением вопросов профориентации.	В течение года	Классные руководители
7.	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.	В течение года	Классные руководители
8.	Изучение читательских интересов школьников, составления индивидуальных планов чтения, обсуждение книг, имеющих	В течение года	Библиотекарь

	профориентационное значение.		
9.	Проведение игры «жизнедеятельности»: «День самоуправления в школе».	Ежегодно в октябре	Заместитель директора по ВР
10.	Проведение конкурса рисунков в начальной школе: «Моя будущая профессия».	Ежегодно, по плану воспитательной работы.	Классные руководители, учитель ИЗО.
11	Участие во Всероссийских проектах «Проектория», «Билет в будущее»	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
12	Внеурочная деятельность «Россия- мои горизонты»	В течение учебного года	Классные руководители
13	Онлайн- уроки «Шоу профессий»	В течение учебного года	Классные руководители
14	Проведение экскурсий на предприятия.	В течение года	Классные руководители